

Plan de faisabilité

Exigences minimums

Un plan de faisabilité définit une stratégie visant à réduire les risques ou à accroître la rentabilité de l'exploitation agricole. La faisabilité porte souvent sur la création d'un nouveau flux de rentrées obtenu grâce à une diversification de la gamme de produits.

Quels renseignements doit comprendre le plan de faisabilité?

Le conseiller doit rédiger un plan de faisabilité afin de respecter les exigences du programme en matière de production de rapports. Les exigences minimales relatives au plan de faisabilité sont indiquées ci-dessous. Chaque section doit figurer dans le plan, à moins que vous (l'exploitant de l'entreprise agricole) et le conseiller ayez convenu qu'une composante particulière ne s'applique pas. Dans un tel cas, veuillez expliquer brièvement la raison pour laquelle cette composante n'est pas pertinente.

Résumé

Fournissez un résumé de l'ensemble du plan comprenant un aperçu des objectifs, des stratégies et des modes de mise en oeuvre.

- Aperçu de l'entreprise
Afin d'aider le lecteur à comprendre le plan, veuillez fournir les renseignements suivants :
- Rappel du contexte actuel de l'exploitation.
- Description de l'entreprise;
- Description de la gestion de l'entreprise.
- Objectif du plan de faisabilité et points critiques à aborder.

Plan stratégique

- Décrivez les buts à court et à long termes de l'exploitation agricole et les stratégies qui seront appliquées pour les atteindre.
- Exposez, à l'aide d'un énoncé clair, les résultats attendus du projet. Cet énoncé servira de mesure du succès ou d'indicateur de performance.

Analyse du secteur et du marché

- Fournissez des renseignements sur l'état actuel du marché et décrivez l'état du secteur.
- Évoquez les répercussions des changements économiques, sociaux et politiques susceptibles d'influer sur la capacité de production de l'exploitation ou sur l'entreprise au sein de ce secteur.

Marketing

- Fournissez une analyse des tendances et des possibilités du marché, une description du ou des marchés cibles et une comparaison avec les produits et les prix de la concurrence.
- Décrivez les principaux avantages de la concurrence et sa proposition de valeur.
- Indiquez la stratégie qui permettra au produit d'atteindre l'acheteur ou le consommateur et le plan promotionnel qui stimulera la demande à l'intérieur du ou des marchés cibles.

Opérations et production

- Décrivez les systèmes de production et la capacité de l'exploitation agricole.
- Expliquez les résultats possibles des stratégies proposées (par exemple : les conséquences découlant de la culture d'un nouveau produit).

Aspects financiers

- Nommez les sources prévues de financement du plan, y compris les revenus attendus.
 - Indiquez le coût global de mise en oeuvre du plan et la ventilation des coûts associés aux différentes activités. Le coût global doit être présenté sous forme de budget. Incluez dans le plan un sommaire du flux net de trésorerie.
-

Gestion des risques

- Déterminez les facteurs de risques susceptibles d'influer sur l'ensemble du projet et présentez un plan visant à gérer ou à atténuer ces risques (risques associés à la production, risques liés au marketing, enjeux touchant l'exportation, considérations en matière d'assurance, etc.).
-

Plan d'action et échéancier

- Indiquez les prochaines étapes nécessaires à l'exécution du plan de faisabilité. Dans la mesure du possible, indiquez les coûts (certains coûts peuvent être admissibles au partage des dépenses).
 - Détaillez les tâches à accomplir et proposez un échéancier.
-

Documents à l'appui

- Citez tous les documents contenant des renseignements pertinents afin d'aider le lecteur à comprendre le plan de faisabilité.
-

Quels renseignements ne sont pas obligatoires dans le plan de faisabilité (à décider avec le conseiller)?

Vous et votre conseiller pouvez décider d'inclure des éléments supplémentaires dans le plan de faisabilité. Des exemples sont fournis ci-dessous. Si vous décidez d'inclure les sections de rapport facultatives, vous êtes libre de les inclure dans le rapport écrit. L'OSCIA ne rejettera pas un rapport s'il ne comprend pas d'éléments facultatifs.

Règlements

- Il se peut que le plan de faisabilité exige de nouveaux permis. Le cas échéant, fournissez un aperçu des règlements applicables et vérifiez s'il convient d'élaborer des politiques et procédures ou de les mettre à jour.
-

Ressources humaines

- Fournissez une analyse des besoins présents et futurs sur le plan des ressources humaines (famille et employés) pour exécuter les stratégies de faisabilité proposées.
-

Environnement

- Donnez un aperçu des préoccupations environnementales, de la façon dont celles-ci seront abordées et des coûts associés aux différentes mesures à prendre.
 - Indiquez les approbations environnementales que l'entreprise doit se procurer et le moment où elle doit les obtenir.
-